



## คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๘๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นิสิต/นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่  
เวรรักษาการณ์ประจำวัน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม ได้มีนโยบายในการดูแลนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านระเบียบวินัย และด้านความปลอดภัย เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนในด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในโรงเรียน เพื่อให้การดูแล ฝึกระวังและป้องกันนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตารามมีความปลอดภัย ได้รับความช่วยเหลือในระหว่างการมา โรงเรียนและการอยู่ภายในบริเวณโรงเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งผู้ปฏิบัติ หน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำวัน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวนงกรานต์ บรรเจิดธีรกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวัชรินทร์ กลมกล่อม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายกรวุฒิ วิทยชลชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุกัญญา เข้มชิด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นายจารึก ศุภพงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๘ นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. กำหนดนโยบายขอข่วยหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้ลุล่วง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. กำกับ นิเทศ ติดตาม และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวเสาวนีย์ พลพวก	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	หัวหน้าเวรวันจันทร์
๒.๔ นางสาววรินรำไพ น้ำหอม	ครูผู้ช่วย	หัวหน้าเวรวันอังคาร
๒.๕ นายศรนรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	หัวหน้าเวรวันพุธ
๒.๖ นายณัฐพล นาครอด	ครูผู้ช่วย	หัวหน้าเวรวันพฤหัสบดี
๒.๗ นายจักรกฤษ โปธาราม	ครูผู้ช่วย	หัวหน้าเวรวันศุกร์
๒.๘ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๙ ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่...

- หน้าที่**
๑. ประชุม วางแผน เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดเวรรักษาการณ์ประจำวัน
  ๒. นิเทศ ติดตาม การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันของครูให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
  ๓. ร่วมมือกับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ในจุดที่รับผิดชอบ
  ๔. จัดหาครูเวรแทนกรณีที่ครูเวรประจำวันไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้
  ๕. อำนวยความสะดวกและแก้ปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เวรในความรับผิดชอบ
  ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. เวรประจำวันประตูโรงเรียน

#### ๓.๑ เวรประจำวันจันทร์

นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี

หัวหน้าเวรวันจันทร์

ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก

พิธีกรประจำวันจันทร์

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
วันจันทร์ ประตูโรงเรียน	๑ (๐๖.๐๐ - ๐๖.๕๐ น.)	นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี นางสาวนภเกตน์ แจ่มเศรษฐ์
	๒ (๐๖.๕๐ - ๐๗.๔๐ น.)	นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน
	๓ (๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางสาวณภัทร จาริกิจิตติ นางสาวลัดดาวัลย์ ศรีนาท นางสาวนุรดาเรีย มะร่อเซ๊ะ
	๔ (๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.)	นางสาวรัตติยา จับประยงค์ นางสาวนิตา สงประเสริฐ
	๕ (๑๔.๒๐ - ๑๕.๑๐ น.)	นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล นางสาววัชรากุล แสงสว่าง
	๖ (๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นางสาวปาจริย์ เต่าขาว นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ
	๗ (๑๖.๐๐ - ๑๖.๕๐ น.)	นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี นางสาวนุรดาเรีย มะร่อเซ๊ะ
	๘ (๑๖.๕๐ - ๑๗.๔๐ น.)	นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี นางสาวปัทมพร ลิ้มบุตร
โรงอาหารและห้องน้ำ	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.)	นางสาวสิริวรรณ โฉ่หัวटना นางสาวปัทมพร ลิ้มบุตร
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นางสาวสิริวรรณ โฉ่หัวटना นางสาวกัลป์ยะวรรณ วงษ์แก้ว
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นางสาวรัตติยา จับประยงค์ นางสาวนิตา สงประเสริฐ
สนามอเนกประสงค์/ ห้องน้ำหลังห้อง พระปิ่นเกล้า	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)	นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล นางสาวปาจริย์ เต่าขาว
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นางสาวลัดดาวัลย์ ศรีนาท นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน นางสาวณภัทร จาริกิจิตติ

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
พื้นที่บริเวณโดยรอบ โรงเรียน สายตรวจ	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ นายเจษฎา บุญเจือ
ทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางสาววัชรากุล แสงสว่าง นางสาวกัลป์ยะวรรณ วงษ์แก้ว
	(๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก นางสาวนภเกตน์ แจ่มเศรษฐ์

### ๓.๒ เวรประจำวันอังคาร

นางสาวรินรำไพ น้ำหอม

หัวหน้าเวรวันอังคาร

นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส

พิธีกรประจำวันอังคาร

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
วันอังคาร ประตูโรงเรียน	๑ (๐๖.๐๐ - ๐๖.๕๐ น.)	นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ นางสาวพัฒน์วดี ไร่วิบูลย์
	๒ (๐๖.๕๐ - ๐๗.๔๐ น.)	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส นางสาวเบญจพร เขียรนิต์ศน์ นางสาวบงกช อุกำแพง
	๓ (๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นายจารึก ศุภพงศ์ นางสาววิยากรณ์ ทองพูล นายณัชพล เนตรศิริสวรรค์
	๔ (๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.)	นางสาวรินรำไพ น้ำหอม นางสาวพรธิดา โปศรี
	๕ (๑๔.๒๐ - ๑๕.๑๐ น.)	นางสาววิยากรณ์ ทองพูล นางสาวเบญจพร เขียรนิต์ศน์
	๖ (๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ นางสาวธนัชพร ศรีخال
	๗ (๑๖.๐๐ - ๑๖.๕๐ น.)	นางวรารมณ์ ทองประสม นางสาวนรีพรรณ วงค์จันทร์กุล
	๘ (๑๖.๕๐ - ๑๗.๔๐ น.)	นางสาวพรธิดา โปศรี นางสาวสุอาดา ปู่เต๊ะ
โรงอาหารและห้องน้ำ	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.)	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นางสาวนรีพรรณ วงค์จันทร์กุล นางสาวสุอาดา ปู่เต๊ะ
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นางวรารมณ์ ทองประสม นายณัชพล เนตรศิริสวรรค์
สนามอเนกประสงค์/ ห้องน้ำหลังห้อง พระปิ่นเกล้า	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)	นางสาวรินรำไพ น้ำหอม นางสาวธนัชพร ศรีخال
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นายจารึก ศุภพงศ์
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นางสาวเสาวนีย์ พลพวก นางสาวบงกช อุกำแพง

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
พื้นที่บริเวณโดยรอบ โรงเรียน สายตรวจ	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์
ทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางสาวเสาวนีย์ พลพวง นายศศิพงศ์ ทองอินทร์
	(๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส นายศศิพงศ์ ทองอินทร์

### ๓.๓ เวรประจำวันพุธ

นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ

หัวหน้าเวรวันพุธ

นายสถาพร ขอเพียรกลาง

พิธีกรประจำวันพุธ

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
วันพุธ ประตูโรงเรียน	๑ (๐๖.๐๐ - ๐๖.๕๐ น.)	นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ นายเจษฎา บุญเจือ
	๒ (๐๖.๕๐ - ๐๗.๔๐ น.)	นางสาวธัญญธรณ์ อริยวิวัฒน์ นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม นางสาวกมลรัตน์ ขวัญนิมิตร
	๓ (๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ นายธนภัทร อินทมานนท์ นายอภิวรรณ เอ็มโอสฐ
	๔ (๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.)	นางสาวชุตติลักษณ์ พ่วงพี นายทักษิณ อำพิน นายย่อย วอ
	๕ (๑๔.๒๐ - ๑๕.๑๐ น.)	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์ นายทักษิณ อำพิน
	๖ (๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นายสถาพร ขอเพียรกลาง นายจิณฉัตร คันสร
	๗ (๑๖.๐๐ - ๑๖.๕๐ น.)	นางสาวกานต์ธิดา อินใจ Mr. Brille Casio Novela
	๘ (๑๖.๕๐ - ๑๗.๔๐ น.)	นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ นายย่อย วอ
	โรงอาหารและห้องน้ำ	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.)
๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)		นางสาวชุตติลักษณ์ พ่วงพี นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม
๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)		นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ Mr. Brille Casio Novela
สนามอเนกประสงค์/ ห้องน้ำหลังห้อง พระปิ่นเกล้า	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)	นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นางสาวธัญญธรณ์ อริยวิวัฒน์
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์ นางสาวกมลรัตน์ ขวัญนิมิตร

/พื้นที่บริเวณโดยรอบโรงเรียน...

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
พื้นที่บริเวณโดยรอบ โรงเรียน สายตรวจ	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นายศรนรินทร์ ยศประเสริฐ นายเจษฎา บุญเจือ
ทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางสาวเสาวนีย์ พลพวง นายจิณณวัตร คันสร
	(๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นายธนภัทร อินทมานนท์ นายอภิวรรณ เอ็มโอฐ

### ๓.๔ เวรประจำวันพฤหัสบดี

นายณัฐพล นาครอด

หัวหน้าเวรวันพฤหัสบดี

นายธีรพงษ์ กานูสนร์

พิธีกรประจำวันพฤหัสบดี

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
วันพฤหัสบดี ประตูโรงเรียน	๑ (๐๖.๐๐ - ๐๖.๕๐ น.)	นางสาวสุกัญญา ชันอาษา นางสาวพนิดา นิลอนันต์
	๒ (๐๖.๕๐ - ๐๗.๔๐ น.)	นางสุกัญญา เข้มขิต นางสาวมัสตุรา สะอิ Mr. Jiesrel Jimeno
	๓ (๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางวรรณพัชร ชูจันอัด นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข นางสาวบุษกร บุตรศรี
	๔ (๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.)	นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง นายอนุรักษ์ โคตรพรม
	๕ (๑๔.๒๐ - ๑๕.๑๐ น.)	นางสาวสุกัญญา เข้มขิต นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง
	๖ (๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นายณัฐพล นาครอด Mr. Jiesrel Jimeno
	๗ (๑๖.๐๐ - ๑๖.๕๐ น.)	นางสาวพรรณณี วัลลา นายคุณัญญา สว่างไสดา
	๘ (๑๖.๕๐ - ๑๗.๔๐ น.)	นางสาวประภาศิริ สุจริต นางสาวบุษกร บุตรศรี
	โรงอาหารและห้องน้ำ	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.)
๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)		นางวรรณพัชร ชูจันอัด นางสาวมัสตุรา สะอิ
๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)		นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข นายอนุรักษ์ โคตรพรม
สนามอเนกประสงค์/ ห้องน้ำหลังห้อง พระปิ่นเกล้า	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)	นางสาวยุรภัทร์ แสงบรรจง
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นางสาวพรรณณี วัลลา
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นายโชติรัตน์ กรีถาวร

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
พื้นที่บริเวณโดยรอบ โรงเรียน สายตรวจ	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นายณัฐพล นาครอด
ทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นายโชติรัตน์ กรีถาวร นายปกรณ์ ศรีสุข
	(๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นายธีรพงษ์ กานูสน์ นายคุณัญญา สว่างไสดา

### ๓.๕ เวรประจำวันศุกร์

นายจักรกฤษ โภธาราม

หัวหน้าเวรวันศุกร์

นายจักรกฤษ โภธาราม

พิธีกรประจำวันศุกร์

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
วันศุกร์ ประตูโรงเรียน	๑ (๐๖.๐๐ - ๐๖.๕๐ น.)	นายนที ทองคง ว่าที่ร้อยตรี พงศ์ธาดา แก้วมะเรือง
	๒ (๐๖.๕๐ - ๐๗.๔๐ น.)	นายกรวุฒิ วิทยดลชัย นางสาววิจิตรา สีแดงกำ
	๓ (๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นางสาวดวงพร บาฬี นางสาวปราณี ศรีเงิน
	๔ (๐๘.๓๐ - ๐๙.๒๐ น.)	นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง นางสาวกรรณก ปานกลีน
	๕ (๑๔.๒๐ - ๑๕.๑๐ น.)	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา นายจิราวุฒัน ฉายริน
	๖ (๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์ นางสาวกรรณก ปานกลีน
	๗ (๑๖.๐๐ - ๑๖.๕๐ น.)	นางสาวดวงพร บาฬี นางสาวนาเดีย ป้อแน
	๘ (๑๖.๕๐ - ๑๗.๔๐ น.)	นางสาวเครือฟ้า แซ่เฮ่า นางสาวปราณี ศรีเงิน
โรงอาหารและห้องน้ำ	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.)	นางกฤษวรรณ จารุเศรษฐการ นางสาวนาเดีย ป้อแน
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	ว่าที่ร้อยตรี พงศ์ธาดา แก้วมะเรือง
สนามอเนกประสงค์/ ห้องน้ำหลังห้อง พระปิ่นเกล้า	๑ (๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.)	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา นางสาวน้องสาว ไทรชมพู
	๒ (๑๑.๐๐ - ๑๑.๕๐ น.)	นายกรวุฒิ วิทยดลชัย นางสาวน้องสาว ไทรชมพู
	๓ (๑๑.๕๐ - ๑๒.๔๐ น.)	นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง นางสาววิจิตรา สีแดงกำ

วัน / จุดที่รับผิดชอบ	ผลัดที่	ครูเวรประจำวัน
พื้นที่บริเวณโดยรอบ โรงเรียน สายตรวจ	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส นายจิราญวัฒน์ ฉายรัตน์
ทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า	(๐๗.๔๐ - ๐๘.๓๐ น.)	ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ
	(๑๕.๑๐ - ๑๖.๐๐ น.)	นายจักรกฤษ โภธาราม

### หน้าที่ วัตถุประสงค์โรงเรียน

๑. ตรวจสอบและแนะนำเรื่องการแต่งกาย ทรงผมของนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน
๒. ดูแลนักเรียนที่เดินเข้าประตูโรงเรียนให้เดินแถวเป็นระเบียบเรียบร้อย หากพบว่านักเรียนแต่งกายไม่เรียบร้อย หรือมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ให้ว่ากล่าวตักเตือนและให้คำแนะนำแก่นักเรียน
๓. อำนวยความสะดวกเบื้องต้นแก่ผู้ปกครองหรือผู้ที่มาติดต่อราชการ
๔. กำกับและควบคุมให้นักเรียนที่ไม่มีคุณครูควบคุมในการทำกิจกรรม ให้เดินทางกลับบ้านไม่เกินเวลา ๑๗.๐๐ น.
๕. กำกับและควบคุมมิให้นักเรียนที่นำภาชนะใส่อาหารที่ทำจากโฟมเข้ามารับประทานภายในโรงเรียน
๖. นักเรียนที่มาสายหลังจากเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ ให้ครูเวรกำกับให้นักเรียนร้องเพลงชาติ สวดมนต์ และส่งไปบันทึกข้อมูลการมาสายที่ห้องบริหารทั่วไป
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### โรงอาหาร ห้องน้ำ และสนามอเนกประสงค์

๑. เผื่อระวังการนั่งรับประทานอาหารให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distancing)
๒. เผื่อระวังการยาเสพติดต่าง ๆ บริเวณห้องน้ำภายในโรงอาหาร หากพบนักเรียนกระทำความผิดให้ตักเตือนและส่งต่อครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเพื่อบันทึกข้อมูล ตัดคะแนนความประพฤติ และดำเนินการเชิญผู้ปกครองต่อไป
๓. เผื่อระวังการก่อเหตุทะเลาะวิวาทของนักเรียนภายในโรงอาหาร หากพบนักเรียนกระทำความผิดให้ตักเตือนและส่งต่อครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเพื่อบันทึกข้อมูล ตัดคะแนนความประพฤติ และดำเนินการเชิญผู้ปกครองต่อไป
๔. ตรวจสอบดูแลความสะอาดของพื้นที่ที่นักเรียนใช้รับประทานอาหาร การทิ้งขยะให้ลงถัง การทิ้งเศษอาหารให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ควบคุมนักเรียนให้ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด
๖. กำกับและดูแลการใช้น้ำประปา ไฟฟ้า ภายในโรงอาหารให้เป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๗. กำกับและควบคุมมิให้นักเรียนนำอาหารและน้ำดื่มออกไปรับประทานบริเวณภายนอกโรงอาหาร
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## พื้นที่บริเวณโดยรอบโรงเรียน สายตรวจ และทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า

๑. ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของนักเรียนบริเวณรอบพื้นที่โรงเรียน ร้านอาหาร ร้านค้า ป้ายรถเมล์และทำน้ำสะพานพระปิ่นเกล้า
๒. เฝ้าระวังเรื่องของการมั่วสุมในลักษณะต่าง ๆ ทั้งในเรื่องยาเสพติด ชู้สาว หนีเรียน หรืออื่น ๆ หากพบนักเรียนกระทำความผิดให้ตักเตือนและส่งต่อครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเพื่อบันทึกข้อมูลลง ตัดคะแนนความประพฤติ และดำเนินการเชิญผู้ปกครองต่อไป
๓. เฝ้าระวังการก่อเหตุทะเลาะวิวาทของนักเรียนทั้งในสถานศึกษาเดียวกันและต่างสถานศึกษา หากพบนักเรียนกระทำความผิดให้ตักเตือนและส่งต่อครูที่ปรึกษา และหัวหน้าระดับชั้นเพื่อบันทึกข้อมูล ตัดคะแนนความประพฤติ และดำเนินการเชิญผู้ปกครองต่อไป
๔. ควบคุมนักเรียนให้ไปโรงเรียนทันเวลาเช้าแถว
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. เวย์บันทึกข้อมูลการมาสายของนักเรียน

- |   |                 |
|---|-----------------|
| ๔.๑ นางสาวเสาวนีย์ พลพวง, นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี         | เวย์วันจันทร์   |
| ๔.๒ นายธีรพงษ์ กานุสนธ์, นางสาวรินรำไพ น้ำหอม             | เวย์วันอังคาร   |
| ๔.๓ ว่าที่ร้อยตรี นราพร หนูเผือก, นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ | เวย์วันพุธ      |
| ๔.๔ ว่าที่ร้อยตรี อนุวัฒน์ ปานขำ, นายณัฐพล นาครอด         | เวย์วันพฤหัสบดี |
| ๔.๕ นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล, นายจักรกฤษ โปธาราม           | เวย์วันศุกร์    |

### หน้าที่

๑. กำกับ ดูแล ให้นักเรียนบันทึกข้อมูลการมาสายลงในแฟ้มประวัติของนักเรียน โดยยึดแนวปฏิบัติดังนี้
  - ครั้งที่ ๑-๓ ให้ว่ากล่าวตักเตือน
  - ครั้งที่ ๔ เป็นต้นไป ทักคะแนน ครั้งละ ๕ คะแนน
  - มาสายเกินกว่า ๖ ครั้ง เชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียน
๒. อบรม ตักเตือนนักเรียนในเรื่องการมาโรงเรียนสาย
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. หัวหน้าอาคารเรียน

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| อาคารพระธา ชั้น ๒ - ๓      | นางสาวชุตติลักษณ์ พวงพี   |
| อาคารนทีและวาปี ชั้น ๒ - ๓ | นางสาวสิริวรรณ โล่หัววัฒนา (ชั้น ๒), นางวารากรณ์ ทองประสม (ชั้น ๓)  |
| อาคารนทีและวาปี ชั้น ๔ - ๕ | นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล (ชั้น ๔), นายสถาพร ขอเพียรกลาง (ชั้น ๕)   |
| อาคารจุลี ชั้น ๑           | นายนที ทองคง  |
| อาคารจุลี ชั้น ๒           | นายโชติรัตน์ กรีถาวร  |
| อาคารจุลี ชั้น ๓           | นายธีรพงษ์ กานุสนธ์   |
| อาคารมุนี ชั้น ๒ - ๔       | นายกรวุฒิ วิหยดลชัย (ชั้น ๒), นางสาวสุกัญญา ชันอาษา (ชั้น ๓), นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา (ชั้น ๔)             |
| อาคารมุนี ชั้น ๕ - ๗       | นางวรรณพัชร ชูจันอัด (ชั้น ๕), นางสาวพรรณณี วัลลา (ชั้น ๖), นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี (ชั้น ๗)              |
| อาคาร ๗๒ พระธา ชั้น ๕ - ๗  | นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์ (ชั้น ๕), นายจารึก ศุภพงศ์ (ชั้น ๖), นางสาวณภัทร จาริกฐิติ (ชั้น ๗)            |
| อาคาร ๗๒ พระธา ชั้น ๒ - ๔  | นางสาวนรีพรรณ วงค์จันทร์กุล (ชั้น ๒), นางสาวธัญยธรณ์ อริยวิวัฒน์ (ชั้น ๓), นางสาวกานต์ธิดา อินใจ (ชั้น ๔) |



**หน้าที่** หัวหน้าอาคารเรียน

๑. ดูแลความเรียบร้อยในส่วนที่รับผิดชอบ คอยตรวจตราการเปิด - ปิด ไฟฟ้าและน้ำประปาตามจุดต่าง ๆ บนอาคารเรียน เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติและป้องกันการเกิดอัคคีภัย
๒. กำกับและควบคุมไม่ให้นักเรียนนำอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ ขึ้นมารับประทานบนอาคารเรียน
๓. เผ่าระวังการใช้สารเสพติดภายในห้องน้ำบนอาคารเรียน หรือพฤติกรรมไม่เหมาะสมต่าง ๆ หากพบนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมให้ตักเตือนและแจ้งให้ครูที่ปรึกษา ครูหัวหน้าระดับชั้นทราบ เพื่อแก้ปัญหาและรายงานให้ผู้อำนวยการทราบต่อไป
๔. ควบคุมและกำกับการขึ้นลงอาคารเรียนของนักเรียน โดยโรงเรียนจะอนุญาตให้นักเรียนขึ้นบนอาคารเรียนหลังจากเสร็จกิจกรรมหน้าเสาธง และลงจากอาคารเรียนหลังเวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันพฤติกรรมไม่เหมาะสมของนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำวันอย่างเคร่งครัดและเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดดีต่อนักเรียนและทางราชการอย่างสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวนงกรณต์ บรรเจิดธีรกุล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม