



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๔/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Metaverse โลกเสมือนจริงสู่ห้องเรียนเสมือนจริง”

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีร่วมกับโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม ได้ดำเนินโครงการ "การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Metaverse โลกเสมือนจริงสู่ห้องเรียนเสมือนจริง" โดยมีเป้าหมายในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านนวัตกรรมที่รองรับการศึกษาแห่งอนาคตให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่เสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง ๔๒๒ และ ๔๒๓) ชั้น ๒ อาคารจุลี และวันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมดอกแก้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวนงกรณต์ บรรเจิดธีรกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน		ประธานกรรมการ
๑.๒ นายขวัญทอง โกฏีรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน		รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางวัชรินทร์ กลมกล่อม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน		รองประธานกรรมการ
๑.๔ ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ๑	กรรมการ
๑.๕ นายณัฐ บัวลา	ครู	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ๒	กรรมการ
๑.๖ นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๗ นางสุกัญญา เข้มชิต	ครูชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๘ นายจารึก ศุภพงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการ
๑.๙ นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	ครูชำนาญการ		กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวลักษณ อุตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการ
๑.๑๑ นายกรวุฒิ วิทย์ดลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาเสนอแนะผู้ปฏิบัติงาน

๒. กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/ ๒. คณะกรรมการ ...

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายขวัญทอง โกวิทรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายกรวุฒิ วิทิตลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวดวงพร บาฬี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นายณัฏฐ์ บัวลา	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวธัญยพรรณ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๒.๖ นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๒.๗ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	กรรมการ
๒.๘ นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์	ครู	กรรมการ
๒.๙ นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประชุม วางแผนและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
  ๒. ประสานงานกับคณะวิทยากรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
  ๓. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม
  ๔. จัดทำเกียรติบัตรตามรายชื่อที่ได้รับลงทะเบียนเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการอบรม
  ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

๓.๑ นายนที ทองคง	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๔ นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่มให้แก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมการอบรม
  ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. คณะกรรมการรับลงทะเบียน

๔.๑ นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวดวงพร บาฬี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓ นายณัฏฐ์ บัวลา	ครู	กรรมการ
๔.๔ นางสาวธัญยพรรณ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ

/ นายนที ...

๔.๕ นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๔.๖ นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์	ครู	กรรมการ
๔.๗ นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๘ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดทำแบบรับลงทะเบียนและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรมในวันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖  
และวันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ – โสตทัศนศึกษา

๕.๑ นายณัฐ บัวลา	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	รองหัวหน้ากรรมการ
๖.๓ นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวเสาวนีย์ พลพวก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๕ นางวรรณพัชร ชูจันอัด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๖ นางสาวอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๘ นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๙ ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวนรีพรรณ วงศ์จันทร์กุล	ครู	กรรมการ
๖.๑๒ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครู	กรรมการ
๖.๑๓ นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๖.๑๔ นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๑๕ นางสาววัชรากุล แสงสว่าง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๖ นายภรณ์ยู โปธิ์งาม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๑๗ ลูกจ้างประจำ แม่บ้าน และยาม		กรรมการ
๖.๑๘ นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๙ นายจักรกฤษ โปธาธรรม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมโต๊ะลงทะเบียนบริเวณหน้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ วันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ และห้องประชุมดอกแก้ว วันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๒. จัดเตรียมโต๊ะวางอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม ณ ห้องประชุมดอกแก้ว วันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหววิทยากรและผู้เข้าร่วมการอบรม
๔. จัดเตรียมห้องคอมพิวเตอร์และห้องประชุมดอกแก้วรวมทั้งอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน ในวันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ และ วันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ**

๗.๑ นางสาวสุกัญญา เข้มชิต	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ ว่าที่ร้อยตรีรินราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๔ นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๗.๖ นางสาวพรรณฉวี วัลลา	ครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาวธัญยพรรณ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๗.๘ นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	ครู	กรรมการ
๗.๙ นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	กรรมการ
๗.๑๑ นายณที ทองคง	ครู	กรรมการ
๗.๑๒ นางสาวประภาศิริ สุจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๑๓ นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินและพัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ**

๘.๑ นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายกรวุฒิ วิหิตลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวรัตติยา จัปประยงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๕ นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

/ นายสถาพร ...

๘.๖ นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๗ นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๘ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๙ นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวภาวณี เสมอภาค	ครู	กรรมการ
๘.๑๑ นายจักรกฤษ โปธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๒ นางสาวประภาศิริ สุจิริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๓ นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๔ นายศรนรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๕ นางสาววรินรำไพ น้ำหอม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๖ นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๑๗ นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๘ นางสาวมัลลิกา ขอบจตุลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดเตรียมพิธีกรดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ

๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ นายกรวุฒิ วิหิตลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวสิริวรรณ โล่หัวพัฒนา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๓ นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๔ นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๕ ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗.๖ นางสาวนรีพรรณ วงศ์จันทร์กุล	ครู	กรรมการ
๗.๗ นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๗.๘ นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๗.๙ นางสาวชุตติลักษณ์ พ่วงพี	ครู	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Metaverse โลกเสมือนจริงสู่ห้องเรียนเสมือนจริง”

๒. สรุปผลการประเมินและจัดทำรูปเล่มเสนอต่อผู้อำนวยการรับทราบต่อไป

๘. คณะกรรมการเข้ารับการอบรม

๘.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๘.๑.๑ นางวราภรณ์ ทองประสม	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๑.๒ นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๑.๓ นางสาวรัตติยา จั๊ประยงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๑.๔ ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๑.๕ นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๘.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๘.๒.๑ นางสาวพรรณณี วัลลา	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒.๒ นางวรรณพัชร ชูจันอัด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๒.๓ นางสาวนรีพรรณ วงศ์จันทร์กุล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๒.๔ นายสิทธิศักดิ์ อันภักดี	ครู	กรรมการ
๘.๒.๕ นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๒.๖ นางสาวปาจรรย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๒.๗ นางสาวมัลลิกา ขอบจูลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๘.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๘.๓.๑ นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๘.๓.๒ นายกรวุฒิ วิทยตลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๓.๓ นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๓.๔ นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๓.๕ นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	ครู	กรรมการ
๘.๓.๖ นางสาวธัญยธรณ์ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๘.๓.๗ นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	กรรมการ
๘.๓.๘ นางสาวประภาศิริ สุจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๓.๙ นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๓.๑๐ นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๓.๑๑ นางสาวอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๓.๑๒ นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๓.๑๓ นางสาวเบญจพร เขียรนิต์ศน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

**๘.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

๘.๔.๑ นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๘.๔.๒ นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๔.๓ นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครู	กรรมการ
๘.๔.๔ นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ ครู		กรรมการ
๘.๔.๕ นายจักรกฤษ โภธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๔.๖ นายธนภัทร อินทมานนท์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

**๘.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษาและสุขศึกษา**

๘.๕.๑ นางสาวเสาวนีย์ พลพวก	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๕.๒ ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๕.๓ นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	ครู	กรรมการ
๘.๕.๔ นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๕.๕ นางสาววรินรำไพ น้ำหอม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๕.๖ นางสาววัชรากุล แสงสว่าง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

**๘.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ**

๘.๖.๑ นางสาวณภัทร จารีกิติ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๘.๖.๒ นางสาวเสาวลักษณ์ อุดตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๖.๓ นายจารึก ศุภพงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘.๖.๔ นายณัฐ บัวลา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

**๘.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**

๘.๗.๑ นายนที ทองคง	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๗.๒ นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

**๘.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

๘.๘.๑ นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๘.๒.นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๘.๓ นางสุกัญญา เข้มชิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๘.๔ นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๘.๕ นางสาวดวงพร บาฬี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘.๘.๖ นายณัฐพล นาครอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๘.๗ นายอาทิตย์ สุตันรักษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘.๘.๘ นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

/ ๘.๘.๙ นายภรณ์ญ ...

๘.๘.๙ นายภรณ์ยู โปธิงาม

ครูอัตราจ้าง

กรรมการและเลขานุการ

**๘.๙ งานสนับสนุนการสอน**

๘.๙.๑ นางสาวนางสาวชุตติลักษณ์ พ่วงพี ครู

ประธานกรรมการ

๘.๙.๒ นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ ครูอัตราจ้าง

กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวนงกรานต์ บรรเจิดธีรกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม



## กำหนดการ

การอบรมหลักสูตร การพัฒนานวัตกรรมสื่อการสอนดิจิทัลเทคโนโลยีเสมือนจริงด้วยโปรแกรม Minecraft Education Edition ภายใต้โครงการ "การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบ Metaverse โลกเสมือนจริงสู่ห้องเรียนเสมือนจริง"  
โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีร่วมกับโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม  
วันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖ และวันเสาร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๖

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

### ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

### แนะนำกระบวนการพัฒนาสื่อการสอน

- แนวทางการนำโปรแกรม Minecraft Education Edition ไปในการพัฒนาสื่อการสอนในโลก Metaverse
- พัฒนาเนื้อเรื่องของเกม และทำความเข้าใจการสร้างกลยุทธิ์เกม เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้ของนักเรียน
- การออกแบบตัวละครต่าง ๆ ในเกมให้เหมาะสมกับระดับ และกลุ่มสาระการเรียนรู้

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

### พักรับประทานอาหารว่าง ๑๕ นาที

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

### แนะนำโปรแกรม Minecraft Education Edition

- ดาวนโหลดและติดตั้ง Minecraft Education Edition
- วิธีการเข้าใช้งาน Minecraft Education และเงื่อนไขการใช้งาน ในภาคการศึกษา

- คำศัพท์ (Vocabulary) ใน Minecraft Education ที่ควรรู้

- การ Create World เบื้องต้น และแนะนำการเล่น Minecraft

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

### เรียนรู้การสร้าง การออกแบบแผนการสอนและกิจกรรมในห้องเรียน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

- การเปิดคลังสิ่งของ และวิธีการใช้สิ่งของในคลัง (Inventory)

- การวาง (Place) และการขุด (Mine) Blocks

- การมีปฏิสัมพันธ์กับวัตถุ (Interact)

- เรียนรู้เทคนิค PixelArts และการสร้างวัตถุสำหรับประกอบสื่อการสอน

- การสร้างและใช้งาน NPC
- การสร้างโมเดล (Craft) บ้านอย่างง่ายใน Minecraft (Build Simple House)

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

### **พักรับประทานอาหารว่าง ๑๕ นาที**

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

### **การใช้เครื่องมือสนับสนุนสำหรับการจัดการในห้องเรียนในเกม Minecraft Education**

- การใช้งาน Camera
- การใช้งาน Portfolio
- การใช้งาน Book & Quill
- การใช้งาน Board
- การใช้งาน Slate
- การใช้งาน Poster
- การใช้งาน Immersive Reader สำหรับการอ่านข้อความเป็นเสียงและการแปลภาษา
- การแชร์โลกของตนเองและการเข้าร่วมโลกของผู้อื่น (Share and Join World)
- การมอบหมายงานสื่อการสอน Minecraft Education ผ่าน Mail, Microsoft Team และ Google Classroom

วันเสาร์ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐

### ลงทะเบียน

### การใช้งานห้องเรียนในวิชาด้านต่าง ๆ ใน Minecraft

#### Education

- การใช้ห้องปฏิบัติการทางเคมีและทำการทดลองพื้นฐานด้วยห้องเรียน Chemistry in Minecraft
- การสำรวจโลกของเซลล์สิ่งมีชีวิตด้วยห้องเรียน Biology in Minecraft
- สนุกสนานและสร้างสรรค์เกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์หลักการของความปลอดภัยบนโลกออนไลน์และความเป็นส่วนตัวด้วยห้องเรียน CyberSave in Minecraft

๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

### พักรับประทานอาหารว่าง ๑๕ นาที

### การเรียนรู้ทักษะ Coding ใน Minecraft Education

- แนะนำหลักการ Coding เบื้องต้น
- วิธีการเขียนโปรแกรมแบบ Block Based (Drag & Drop)
- เรียนรู้การทำโปรแกรมแบบทำซ้ำ (Loop)
- เรียนรู้การเขียนโปรแกรมแบบตรรกะ (Logic)
- เรียนรู้หลักการวางตำแหน่งพิกัดเกม (Position x y z)   
สู่การเขียนโค้ด
- เรียนรู้การเขียนโปรแกรมด้วย Robot Agent
- วิธีการสร้าง (Craft) โมเดลอย่างรวดเร็วด้วยการเขียนโค้ดเพียง 1 นาที

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

### พักรับประทานอาหารกลางวัน

### เสริมทักษะวิทยาการคำนวณ ด้วยห้องเรียนโลกเสมือน

#### Computer Science in Minecraft Education

- เขียนรู้วิชาการเขียน Coding ในรูปแบบเกมเนื้อเรื่องด้วยห้องเรียน Minecraft Series : Hour of Code
- ปูพื้นฐานทักษะภาษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Python ด้วยห้องเรียน Python101 in Minecraft

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

### พักรับประทานอาหารว่าง ๑๕ นาที

๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.

### **เทคนิคการปรับแต่ง Minecraft Education ให้เหมาะสมกับ ห้องเรียนและการนำไปใช้**

- วิธีการนำโปรเจก Minecraft มาจัดเก็บในรูปแบบของไฟล์ (Export)
- วิธีการนำโปรเจก Minecraft ในรูปแบบไฟล์มาใช้งานในโปรแกรม (Import)
- วิธีการเปิดใช้งาน Command Chat
- การปรับสภาพอากาศใน Minecraft (Clear Rain and Thunder)
- การใช้งานระบบการอ่านข้อความเสียง (Text - to - Speech)
- การปรับมุมมองตัวละครของผู้ใช้ (First Person/Third Person Front and Back)
- การปรับค่ากราฟิกและเสียง
- การใช้งานฟีเจอร์ Immutable World และความสำคัญเมื่อนำไปใช้ในห้องเรียน
- การกำหนดสิทธิ์ (Permission) ให้กับผู้เรียน เมื่อเข้ามาในโลกของเจ้าของ (Host)

**กิจกรรม Brainstorm สร้างเนื้อหาการสอนในโลก Metaverse  
"ห้องเรียนแห่งอนาคตโลกเสมือน"**