



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๑๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา
และทำบุญเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๖

ด้วย โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม ได้กำหนดจัดกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา
ในวันศุกร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ลานอเนกประสงค์ โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความ
ในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า
พัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา และทำบุญเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่
พุทธศักราช ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวนงกรณต์ บรรเจิดธีรกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ	
๒. นายขวัญทอง โกฏิรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ	
๓. นางวัชรินทร์ กลมกล่อม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ	
๔. นายจารึก ศุภพงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	
๕. นายกรวุฒิ วิทยดลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๖. นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๗. นางสุกัญญา เข้มชิด	ครูชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๘. นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	ครูชำนาญการ		กรรมการ
๙. นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ		กรรมการ
๑๐. นายณัฐ บัวลา	ครู	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ๒	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ ร.ต. นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ๑	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- กำหนดนโยบายในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ
 - กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนด
 - รับทราบ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ว่าที่ ร.ต. นราพร หนูเผือก	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐ บัวลา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

/๕. นายโชติรัตน์.....

๕. นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญา เข้มชิด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๙. นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	ครู	กรรมการ
๑๐. นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวปาจรีย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น		กรรมการ
๑๕. ว่าที่ ร.ต. อนุวัฒน์ ปานขำ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นายจักรกฤษ โภธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ และตกแต่งเวที

๑. นายณัฐ บัวลา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายนที ทองคง	ครู	กรรมการ
๘. นายศรณรินทร์ ยศประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายภรณ์ยู โปธิงาม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นายธนภัทร อินทมานนท์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. ลูกจ้างประจำ แม่บ้าน และยาม		กรรมการ
๑๒. นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายจักรกฤษ โภธาราม	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเวทีและโต๊ะหมู่บูชา
๒. ติดป้ายไวนิลบนเวที
๓. จัดเตรียมที่นั่งบนเวทีสำหรับพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป
๔. จัดเตรียมโต๊ะวางข้าวสารอาหารแห้ง สำหรับคณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน
๕. จัดเตรียมที่นั่งรับรองสำหรับผู้บริหาร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/คณะกรรมการ.....

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายโชติรัตน์ กริถาวร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐ บัวลา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวประภาศิริ สุจจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาวเบญจพร เรียรนิทัศน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นายเจริญ สกุนดี	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นายเดชา น้อยลา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๒. นางสาวปัญญาภรณ์ มาลาวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้สำหรับบันทึกภาพ
 ๒. บันทึกภาพในขณะดำเนินกิจกรรมและบรรยายภาคโดยรอบ
 ๓. จัดทำไว้นิเทศน์ทำบุญต่อบัตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวศุภัญญา เข้มขิต	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวศุภัญญา ชันอาษา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวธัญธรณ์ อริยวิวัฒน์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครู	กรรมการ
๗. นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	ครู	กรรมการ
๘. นายณที ทองคง	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวประภาศิริ สุจจริต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินและพัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอัครเจตน์ กลิ่นสุบรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ

/๔. นางสาววิยาภรณ์.....

๔. นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวพวงพยอม พุ่มจันทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวเบญจพร เขียรนทีศน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาวมัลลิกา ขอบจุลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวรุ่งทิภา นิลโถม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำ ONE PAGE เพื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน เพจโรงเรียน ไลน์กลุ่มโรงเรียน และ สพม.กท๑
 ๒. ประชาสัมพันธ์การดำเนินการจัดกิจกรรมให้ครู นักเรียนและผู้ปกครองรับทราบ
 ๓. ประสานงานการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับฝ่ายพิธีการ
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีสงฆ์

๑. นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายกรรณ วิทยดลชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวรัตติยา จัปประยงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางกฤษวรรณ จารุเศรษฐ์การ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวมัลลิกา ขอบจุลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวจุฬาลักษณ์ บัวบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. นัดหมายและแจ้งลำดับพิธีการต่าง ๆ ให้คณะครู บุคลากรและนักเรียนทราบก่อนเริ่มกิจกรรม
 ๒. จัดเตรียมพิธีกรดำเนินกิจกรรม
 ๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ทำหนังสือนิมนต์พระสงฆ์จากวัดดุสิตารามวรวิหาร จำนวน ๙ รูป เพื่อรับบิณฑบาต จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ในการประกอบพิธีสงฆ์ และเตรียมรถสำหรับรับ-ส่งพระสงฆ์
 ๕. จัดเตรียมข้าวสารอาหารแห้ง จำนวน ๙ ชุด สำหรับผู้บริหาร
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นายนที ทองคง	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวปณัฐดา ไตประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวเบญจพร เขียรนัทศน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๖. นางสาวปาจริย์ เต่าขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวสุนันทา สิงห์ทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมภัตตาหาร น้ำดื่ม น้ำปานะ กาแฟ โอวัลติน ตามความเหมาะสม สำหรับถวายพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ณ ห้องรับรองชั้น ๑ อาคาร ๗๒ พรรษา
 ๒. จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. ว่าที่ ร.ต. นราพร หนูเผือก	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐ บัวลา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวมัลลิกา ขอบธูลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวจิราพร กำแพงคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
 ๒. สรุปผลการประเมิน จัดทำรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม และเสนอต่อผู้อำนวยการรับทราบต่อไป
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวนงกานต์ บรรเจิดธีรกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

กำหนดการ
การจัดกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
แด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี
กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา
วันศุกร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ลานอเนกประสงค์ และหอประชุมดุสิตาแกรนด์ฮอลล์ โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

-
- เวลา ๐๗.๕๐ น. - ครูและนักเรียนทำกิจกรรมเคารพธงชาติ
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - พิธีกรแจ้งขั้นตอนพิธีการให้คณะครู บุคลากรและนักเรียนรับทราบ
ลำดับขั้นตอนของกิจกรรม
- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - นิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป จากวัดดุสิตาราม วรวิหาร รับบิณฑบาต
ณ ลานอเนกประสงค์
- คณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน ทำบุญตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง
แด่พระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป

หมายเหตุ

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
๒. นักเรียนทุกระดับชั้น แต่งกายด้วยชุดพลະ
๓. ขอความร่วมมือครูและบุคลากรทุกท่าน เตรียมชุดข้าวสารอาหารแห้ง อย่างน้อย
คนละ ๑ ชุด และครูที่ปรึกษาแจ้งนักเรียนเตรียมชุดข้าวสารอาหารแห้ง อย่างน้อย
คนละ ๑ ชุด