



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองและนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
เพื่อแนะนำการเลือกแผนการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ด้วยโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตารามจะดำเนินการประชุมผู้ปกครองและนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดประชุมผู้ปกครองและนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ - ๓/๕ กลุ่ม B ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และจัดประชุมผู้ปกครองและนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ - ๓/๔ กลุ่ม A ในวันจันทร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโรงยิมเนเซียม ชั้น ๓ อาคารจุฬีเพื่อรับทราบรายละเอียดแผนการเรียน และคุณสมบัติของนักเรียนเพื่อเลือกแผนการศึกษาต่อให้เหมาะสมพร้อมทั้งแจ้งความจำนงและเลือกแผนการศึกษาต่อ ในการเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายวรนนท์ ชันแข็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายขวัญทอง โภภีรักษ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	
	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล/ รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
	และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	

- หน้าที่**
- กำหนดนโยบายในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ
 - กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนด
 - รับทราบ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

นายขวัญทอง โภภีรักษ์ ประธานกรรมการ			
นางภรณ์ อักบัวตาลี	กรรมการ	นางสาวเสาวลักษณ์ อดุลพรพงษ์	กรรมการ
นางสาวธารทิพย์ สุพรรณประเสริฐ	กรรมการ	นางสาวกัญญาภัค จาบจันทิก	กรรมการ
นางวราภรณ์ ทองประสม	กรรมการ	นายร่มเกล้า ช่างน้อย	กรรมการ
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ	นายสถาพร ขอเพียงกลาง	กรรมการ
นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	กรรมการ
นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ	นางสาวเสาวนีย์ พลพวง	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีชนกนันท์ ชันธแก้ว	กรรมการ	นางสาวณภัทร จารีกฤติ	กรรมการ
นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	กรรมการ		
นางชุตติลักษณ์ สังขรัตน์	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่**
๑. ประชุม วางแผน ปรีกษาหารือ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

	ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเฟือก	ประธานกรรมการ	
นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	กรรมการ
นางสาวเสาวนีย์ พลพวก	กรรมการ	นางวรรณพัชร ชูจินต์	กรรมการ
นางสาวรัตติยา จีบประยงค์	กรรมการ	นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ	กรรมการ
นางสาวนริพรพรรณ วงศ์จันทร์กุล	กรรมการ	นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	กรรมการ
นายโชติรัตน์ กรีถาวร	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ
นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ	นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	กรรมการ
นายนที ทองคง	กรรมการ	นางสาวยุรภัทร์ แสงบรรจง	กรรมการ
นางสาววีชรากุล แสงสว่าง	กรรมการ	นางสาวจิราพร กำแพงคำ	กรรมการ
ลูกจ้างประจำ แม่บ้าน และยาม	กรรมการ		
นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมสถานที่ในห้องประชุมโรงยิมเนเซียม โดยจัดเก้าอี้ ให้ผู้ปกครองและนักเรียนที่มาประชุม
โต๊ะลงทะเบียน
 ๒. ดูแลความสะอาดของอาคารเรียน ห้องน้ำและบริเวณโรงเรียน
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และ ในวันจันทร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔
 ๓. อำนวยความสะดวกด้านการจอดรถและรักษาความปลอดภัย
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และ ในวันจันทร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

	นายโชติรัตน์ กรีถาวร	ประธานกรรมการ	
นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	กรรมการ	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	กรรมการ
นายร่มเกล้า ช้างน้อย	กรรมการ	นายณัฐ บัวลา	กรรมการ
นายเจริญ สกุนดี	กรรมการ	นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	กรรมการ
นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่**
1. จัดเตรียมอุปกรณ์สื่อทัศนูปกรณ์ ณ ห้องประชุมโรงยิมเนเซียม
 2. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในการดำเนินกิจกรรม
 3. จัดทำ PowerPoint การประชุมผู้ปกครองสำหรับติดตั้งบนเวที
 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นายขวัญทอง โกฏีรักษ์ ประธานกรรมการ

ว่าที่ร้อยตรีบรรพ หนูเผือก	กรรมการ	นางสาวปารมี แซ่หลี	กรรมการ
นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	กรรมการ	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	กรรมการ	นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	กรรมการ
นางสาวธัญวรรณ อริยวิวัฒน์	กรรมการ	นายธีรพงษ์ กานูสน์	กรรมการ
นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ	นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	กรรมการ
นายนที ทองคง	กรรมการ	นางสาวกัญญาภัค จาบจันทิก	กรรมการ
นางสุกัญญา เข็มชิต	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่** ๑. อำนวยความสะดวกด้านการขอใช้งบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การเบิกจ่ายพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

นางสาวเสาวลักษณ์ อุตรพงษ์ ประธานกรรมการ

นางสาวสิริวรรณ โฉ่วัฒนา	กรรมการ	นางสาวรัตติยา จับประยงค์	กรรมการ
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ	นายจารึก ศุภพงศ์	กรรมการ
นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ
นายโชติรัตน์ กรีถาวร	กรรมการ	นางสาวรัตติยา จับประยงค์	กรรมการ
นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	กรรมการ	นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	กรรมการ
นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	กรรมการ	นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	กรรมการ
นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่** ๑. จัดทำป้ายต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนที่มาร่วมประชุม
๒. ต้อนรับและรับลงทะเบียนผู้ปกครองที่มาร่วมประชุมผู้ปกครองบนโรงยิมเนเซียม
๓. ดูแลจุดบริการน้ำดื่มแก่ผู้ปกครองที่เดินทางมาร่วมประชุม
๔. สรุปจำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายคัดกรอง

	นายกรวุฒิ วิทยดลชัย	ประธานกรรมการ		
ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ	นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	
นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	กรรมการ	
พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ			
นายธีรพงษ์ กานุสนธิ์	กรรมการและเลขานุการ			

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายและเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ
๒. ตรวจสอบวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียนและผู้ปกครองก่อนเข้าโรงเรียน
๓. บริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือแก่นักเรียนและผู้ปกครองก่อนเข้าโรงเรียน
๔. ดูแลความเรียบร้อยบริเวณหน้าประตูโรงเรียน
๕. แนะนำสถานที่สำหรับรับลงทะเบียนแก่นักเรียนและผู้ปกครอง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ตามโครงสร้างแผนการเรียน

	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	ประธานกรรมการ		
นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ	นายร่มเกล้า ช้างน้อย	กรรมการ	
นางสาวปารมี แซ่หลี่	กรรมการ	นางสาวพรรณณีย์ วัลลา	กรรมการ	
นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	กรรมการ	นางสุกัญญา เข้มชิต	กรรมการ	
นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	กรรมการ	นางสาวอารีญา ยางนอก	กรรมการ	
นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีชนกนันท์ ชันแก้ว	กรรมการ	
นางวารารณณ์ ทองประสม	กรรมการและเลขานุการ			

หน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียน บรรยากาศ ห้องเรียนพิเศษ ห้องเรียนปกติ และข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่จบหลักสูตร
๒. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักสูตรต่างๆของแผนการเรียน และประชาสัมพันธ์โรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารผลการเรียนนักเรียน

	นางสาวนรีพรรณ วงศ์จันทร์กุล	ประธานกรรมการ		
นางสาวยุรภักดิ์ แสงบรรจง	กรรมการ	ครูที่ปรึกษา ม.๓ ทุกคน	กรรมการ	
ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	กรรมการและเลขานุการ			

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารรายงานผลการเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นรายบุคคลให้กับครูที่ปรึกษา ก่อนการประชุม
๒. ครูที่ปรึกษา ม.๓ แจกผลการเรียนรายบุคคล เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้พิจารณา คุณสมบัติต่างๆเพื่อเป็นองค์ประกอบในการตัดสินใจเลือกแผนการเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายเครื่องดื่ม

	นายณที ทองคง	ประธานกรรมการ		
	นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ	นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	กรรมการ
	นางสาวเบญจพร เขียรนิต์คน์	กรรมการ		
	นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้ปกครองและนักเรียน
ณ หอประชุมโรงยิมเนเซียม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมข้อมูลและประเมินผล

	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	ประธานกรรมการ		
	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	กรรมการ	นางภรณี อักบัวดาลี	กรรมการ
	นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ
	นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	กรรมการ	นางสาวพรรณณี วัลลา	กรรมการ
	ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	กรรมการ	นางชุตติลักษณ์ สังข์รัตน์	กรรมการ
	นางสาวกัญญาภักดิ์ จาบังจันทิก	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเอกสารแบบแจ้งความจำนงการเลือกแผนการเรียนของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. สรุปผลการเลือกแผนการเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน
๔. สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ
อุตสาหะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรนนท์ ชันแข็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

กำหนดการ

การประชุมผู้ปกครองและนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
เพื่อแนะแนวการเลือกแผนการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ณ หอประชุมโรงยิมเนเซียม ชั้น ๓ อาคารจตุลี

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (กลุ่ม B) และ วันจันทร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (กลุ่ม A)

- | | |
|------------------|--|
| ๑๔.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. | ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ลงทะเบียน |
| ๑๔.๓๐ – ๑๔.๕๐ น. | นายวรนนท์ ชันแข็ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม และ
นายขวัญทอง โกฏฐิรักษ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตารามเดินทาง
มาถึงยังหอประชุมโรงยิมเนเซียม
- นายวรนนท์ ชันแข็ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม พร้อมด้วย
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพื่อแจ้งความก้าวหน้าและผลในการบริหาร
โรงเรียน และประชุมแจ้งนโยบายการบริหารงานแก่นักเรียนและผู้ปกครอง |
| ๑๔.๕๐ – ๑๕.๓๐ น. | คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ ตามโครงสร้างตามแผนการเรียน
- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามแผนการเรียนของมัธยมศึกษาตอนปลาย
- แจ้งวันเวลาในการรับสมัคร วันรายงานตัว และเงินบำรุงการศึกษา |
| ๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. | คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมข้อมูลและประเมินผลและครูที่ปรึกษาให้ผู้ปกครอง
- ทำแบบแจ้งความจำนงการเลือกแผนการเรียนและแบบประเมินความพึงพอใจ
- ครูที่ปรึกษานำผู้ปกครองเยี่ยมชมการพัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์และ
ห้องเรียนภาษาต่างประเทศ |

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายของคณะกรรมการตามคำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตารามที่ ๑๓/๒๕๖๔
 - ครูผู้ชาย สวมเสื้อกีฬาและสวมสูทโรงเรียน สวมกางเกงสุภาพสีด้า
 - ครูผู้หญิง สวมเสื้อกีฬาและสวมสูทโรงเรียน สวมกระโปรงสุภาพสีด้า