



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -19) ระลอกใหม่

.....

เนื่องด้วยการรายงานสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -19) ระลอกใหม่ โดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานของรัฐทุกภาคส่วน พบว่ามีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมากทั้งในพื้นที่กรุงเทพมหานครและจังหวัดอื่น ๆ โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม ได้ประกาศปิดสถานศึกษาเมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑ ได้ประกาศปิดสถานศึกษาในสังกัดเพิ่มในวันที่ ๔ - ๘ มกราคม ๒๕๖๔ และกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศให้สถานศึกษาในสังกัดและในกำกับปิดเรียนด้วยเหตุพิเศษในพื้นที่ ๒๘ จังหวัด ในวันที่ ๔ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การเรียนรู้ของนักเรียนมีความต่อเนื่องและพัฒนาความรู้สม่ำเสมอ โรงเรียนจึงมีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ หรือจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดคลี่คลายและสามารถจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียนได้ตามปกติ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไข พ.ศ. ๒๕๕๓ และอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายวรรณัทธ์ ชันแข็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายศิวกกร ไชยธนภักดี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	
	รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
นายขวัญทอง โกฏิรักษ์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	

- หน้าที่
- กำหนดนโยบาย แนวทางในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ
 - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ให้คำแนะนำ รับทราบและรับฟังข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

	นายขวัญทอง โกฎิรักษ์	ประธานกรรมการ	
นางภรณ์ อักบัตอาลี	กรรมการ	นางพรรณพิมล จำสุข	กรรมการ
นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล	กรรมการ	นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	กรรมการ
นางวารภรณ์ ทองประสม	กรรมการ	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	กรรมการ
นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ	นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล	กรรมการ
นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	กรรมการ	นายโชติรัตน์ กรีถาวร	กรรมการ
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ	นายร่มเกล้า ช่างน้อย	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ	นางสาวขจิต ศรีมีชัย	กรรมการ
นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ
นายจาริก ศุภพงศ์	กรรมการ	นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ	กรรมการ
นางสาวนรีพรรณ วงศ์จันทร์กุล	กรรมการ	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวพรรณณี วัลลา	กรรมการ		
นางสาวณภัทร จาริกฐิติ	กรรมการและเลขานุการ		
นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

- หน้าที่ ๑. ประสานงาน ประชุมและวางแผนการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์และระบบอื่น ๆ
๒. ดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย
๓. จัดทำกำหนดการ ข้อมูล เสนอนโยบายในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้บริหารรับทราบ
๔. กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. ประสานงานการจัดทำข้อมูลการดำเนินงานเสนอรายงานต่อเขตพื้นที่การศึกษา
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

	นางวารภรณ์ ทองประสม	ประธานกรรมการ	
นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ
นางสาวรัตติยา จับประยงค์	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	กรรมการ
นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	กรรมการและเลขานุการ		

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

	นายร่มเกล้า ช่างน้อย	ประธานกรรมการ	
นายเจษฎา จิตต์มัน	กรรมการ	นางสาวพรรณณี วัลลา	กรรมการ
นางสาวนิทรญา ปิ่นะเต	กรรมการ	นางวรรณพัชร ชูจันอัด	กรรมการ

นางสาวปารมี แซ่หลี่	กรรมการ	นางสาวนรีพรรณ วงศ์จันทร์กุล	กรรมการ
นายสิทธิ์ศักดิ์ อ้นภักดี	กรรมการและเลขานุการ		

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	ประธานกรรมการ		
นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการ	นางภรณ์ อักบัตอาลี	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	กรรมการ	นายกรวุฒิ วิทยดลชัย	กรรมการ
นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	กรรมการ	นางสาวธัญยธรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ
นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ	นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	กรรมการ
นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ	กรรมการ	นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์	กรรมการ
นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	กรรมการ		
นายโชติรัตน์ กรีถาวร	กรรมการและเลขานุการ		

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นายสถาพร ขอเพียรกลาง	ประธานกรรมการ		
นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล	กรรมการ	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ
นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ	นางสาวกัญญาภักดิ์ จาบจันทิก	กรรมการ
นางสาวสุวรรณา บัวทรา	กรรมการ		
ว่าที่ร้อยตรีชนกนันท์ ชันธแก้ว	กรรมการและเลขานุการ		

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	ประธานกรรมการ		
นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	กรรมการ	นางดวงใจ ชุ่มมี	กรรมการ
นางสาวขจิต ศรีมีชัย	กรรมการ	นางพรรณพิมล จำสุข	กรรมการ
นางสุกัญญา เข้มชิต	กรรมการ	นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	กรรมการ
Mr. Jimidan Nunez Dumao	กรรมการ	Mr. Jiesrel Borres Jimeno	กรรมการ
Mr. Brille Casio Novela	กรรมการ		
นางสาวอารียา ยางนอก	กรรมการและเลขานุการ		

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	ประธานกรรมการ		
นางสาวเสาวนีย์ พลพวก	กรรมการ	นางสาววัชรากุล แสงสว่าง	กรรมการ
นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	กรรมการและเลขานุการ		

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	ประธานกรรมการ	กรรมการ	นายณัฐ บัวลา	กรรมการ
นายจารึก ศุภพงศ์	กรรมการ			
นางสาวณภัทร จาริกิจิ	กรรมการและเลขานุการ			

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	ประธานกรรมการ			
นายณที ทองคง	กรรมการและเลขานุการ			

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	ประธานกรรมการ			
นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ	
นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ	
นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	กรรมการ	นางสาวชุตติลักษณ์ สังข์รัตน์	กรรมการและเลขานุการ	

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมโครงการสอน เนื้อหา สื่อ อุปกรณ์การสอนต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการสอนออนไลน์ โดยจัดการเรียนการสอนในโปรแกรม Google Classroom และโปรแกรมอื่น ๆ ที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนกับผู้เรียนได้

๒. ติดตามการเข้าชั้นเรียนของนักเรียนและการมอบหมายภาระงานให้ตามความเหมาะสม

๓. ดำเนินการวัดผลและประเมินผลให้ยืดหยุ่นกับผู้เรียน

๔. หากพบปัญหาในการจัดการเรียนการสอนให้รายงานหัวหน้ากลุ่มสาระและฝ่ายบริหาร ตามลำดับ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการสรุปสถิติการเข้าเรียนออนไลน์ของนักเรียน

นายศิวกร ไชยธนภักดี	ประธานกรรมการ			
นายกรรฐิ วิทยดลชัย	กรรมการ	นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	กรรมการ	
นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ	กรรมการ	นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์	กรรมการ	
นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม	กรรมการ	นางสาววัชรากุล แสงสว่าง	กรรมการ	
นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	กรรมการ			
นางสาวจิราพร กำแพงคำ	กรรมการและเลขานุการ			

คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

นายณัฐ บัวลา	หัวหน้าระดับ			
นายเจษฎา จิตต์มัน	กรรมการ	นางสาวสิริวรรณ โล่ห์วัฒนา	กรรมการ	
ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๑ ทุกคน	กรรมการ	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ	

คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส หัวหน้าระดับ

นายจารึก ศุภพงศ์	กรรมการ	นางสาวนิทรญา ปิ่นเต	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๒ ทุกคน	กรรมการ	นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ว่าที่ร้อยตรีรินราพร หนูเผือก หัวหน้าระดับ

นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ	นางสาวณภัทร จารีกิจิณี	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๓ ทุกคน	กรรมการ	นายธีรพงษ์ กานุสนธ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

นางสาววิจิตรา สีแดงก่ำ หัวหน้าระดับ

นางดวงใจ ชุ่มมี	กรรมการ	นางสาวปารมี แซ่หลี	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๔ ทุกคน	กรรมการ	นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

นางวรรณพัชร ชูจันอัด หัวหน้าระดับ

นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล	กรรมการ	นางสาววิยากรณ์ ทองพูล	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๕ ทุกคน	กรรมการ	นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

นายกรวุฒิ วิทยดลชัย หัวหน้าระดับ

นางสาวพรรณณณี วัลลา	กรรมการ	นางสาวธัญญธรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับ ม.๖ ทุกคน	กรรมการ	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. สรุปสถิติการเข้าเรียนออนไลน์ของนักเรียน ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

เขต ๑ และแนวทางที่โรงเรียนมอบหมาย ดำเนินกรอกข้อมูลให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๗.๓๐ ของทุกวัน

๒. รวบรวมข้อมูลรายงานทุกสัปดาห์ และส่งต่อข้อมูลให้กับคณะกรรมการประมวผลและจัดข้อมูลสารสนเทศ การเรียนออนไลน์ เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศต่อไป ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการประมวลผลและจัดข้อมูลสารสนเทศการเรียนออนไลน์

นายร่มเกล้า ช่างน้อย ประธานกรรมการ

นายโชติรัตน์ กริถาวร	กรรมการ	นายเกษภา กลิ่นสุพรรณ	กรรมการ
นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	กรรมการ	นางสาวรุ่งทิพา นิลโถม	กรรมการ
นางสาวจิราพร กำแพงคำ	กรรมการ	นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีชนกนันท์ ชันธุ์แก้ว	กรรมการ	นางสาวสุวรรณา บัวทรา	กรรมการ
นางสาวยุรภัทร์ แสงบรรจง	กรรมการ	นางสาวเบญจพร เขียรนัทสิน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่รวบรวมข้อมูล ประมวลผล เป็นระบบสารสนเทศรายงานการเข้าเรียนออนไลน์ของนักเรียน โดยจัดทำเป็นรายงานเอกสารประจำสัปดาห์และภาพอินโฟกราฟิก หรือสื่ออื่น ๆ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการข้อที่ ๔ คณะกรรมการสรุปสถิติการเข้าเรียนออนไลน์ของนักเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการจัดทำคู่มือแนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

นายขวัญทอง โภภีรักษ์ ประธานกรรมการ

นางวารารณ์ ทองประสม	กรรมการ	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	กรรมการ
นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ	นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	กรรมการ
นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล	กรรมการ	นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการ
นางภรณ์ อักบัวอาลี	กรรมการ	นายเกษภา กลิ่นสุพรรณ	กรรมการ
นางสาวณภัทร จารีกิจิตติ	กรรมการ	นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	กรรมการ
นายร่มเกล้า ช่างน้อย	กรรมการและเลขานุการ	นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ระลอกใหม่ สำหรับครูเป็นรายบุคคล กลุ่มสาระการเรียนรู้ และโรงเรียน รวมถึงสำหรับผู้เรียน และผู้ปกครอง ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอต่อ สพม.๑
๒. ดำเนินการเผยแพร่คู่มือที่จัดทำขึ้นผ่านสื่อออนไลน์และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์โรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนรู้

นายขวัญทอง โภภีรักษ์ ประธานกรรมการ

นางภรณ์ อักบัวอาลี	กรรมการ	นางวารารณ์ ทองประสม	กรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	กรรมการ	นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ
นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	กรรมการ	นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล	กรรมการ

นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการ	นายร่มเกล้า ช่างน้อย	กรรมการ
นายโชติรัตน์ กรีถาวร	กรรมการ	นางสาวขจิต ศรีมีชัย	กรรมการ
นางสาวเบญจพร เขียรนัทธน์	กรรมการ	นายจารึก ศุภพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑.** กำหนดรูปแบบ วิธีการและแบบฟอร์มในการนิเทศออนไลน์สำหรับครูผู้สอน เป็นรายคาบ
๒. กำกับติดตาม การจัดการเรียนการสอน ให้คำปรึกษากับครูผู้สอนและนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
๓. รายงานผลการดำเนินงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูในทุกสัปดาห์
๔. จัดเตรียม Power Point ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน จาก สพม. ๑ ที่จะเข้าตรวจเยี่ยมโรงเรียน โดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับคณะกรรมการข้อที่ ๑๔ คณะกรรมการฝ่ายไอศตทศนุปรกรณ์ สื่อเทคโนโลยีและสนับสนุนการเรียนการสอน
๕. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรในการดำเนินการ นำเสนอรายงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน จาก สพม. ๑ ที่จะเข้าตรวจเยี่ยมโรงเรียน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานนักเรียนและผู้ปกครอง

นายศิวกร ไชยธรรมาภักดิ์	ประธานกรรมการ		
นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีณารพร หนูเผือก	กรรมการ	นางสาววิจิตรา สีแดงกำ	กรรมการ
นางวรรณพัชร ชูจันอัด	กรรมการ	นายกรวุฒ วิทยชลชัย	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับชั้น ม. ๑ - ม.๖	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ
นางสาวชุตติลักษณ์ สังข์รัตน์	กรรมการ	นางสาวจิราพร กำแพงคำ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑.** ประสานงานระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครองและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้รับทราบวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์
๒. ติดตามการเข้าเรียนออนไลน์ สอบถามสภาพปัญหาการเรียนของนักเรียนในห้องที่ปรึกษา รวมทั้งสุขภาพของนักเรียน ในระหว่างสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๓. สำหรับครูแนะแนวให้ประสานงานเพิ่มเติมกับนักเรียนเรียนร่วมและผู้ปกครอง
๔. รายงานผลให้หัวหน้าระดับ และฝ่ายบริหารรับทราบ ตามลำดับ
๕. ให้ครูที่ปรึกษาทำแบบสำรวจความพร้อมนักเรียนในการเรียนออนไลน์และสำรวจนักเรียนที่ขาดอุปกรณ์สัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อรายงานให้โรงเรียนพิจารณาจัดหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนรู้

นายขวัญทอง โภภีรักษ์ ประธานกรรมการ

นางภรณ์ อักบัวอาลี	กรรมการ	นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ
นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	กรรมการ	นายณัฐ บัวลา	กรรมการ
นายนที ทองคง	กรรมการ	นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการ
นางสาวรัตติยา จับประยงค์	กรรมการ	นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	กรรมการ	นางสาวธัญธรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ
นางสาวยุรภัทร์ แสงบรรจง	กรรมการ	นางสาวนริพรรณ วงศ์จันทร์กุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการในการติดตามการวัดผลและประเมินผลของครูผู้สอนและการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. กำหนดแนวทางในการวัดผลและประเมินผล เช่น การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค

ในการจัดการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนสูงสุด

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

นายขวัญทอง โภภีรักษ์ ประธานกรรมการ

ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก	กรรมการ	นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	กรรมการ
นางสาวปารมี แซ่หลี่	กรรมการ	นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุข	กรรมการ
นางสาววิจิตรรา สีแดงกำ	กรรมการ	นางสาวกานต์ธิดา อินใจ	กรรมการ
นางสาวธัญธรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ	นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ
นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ	นางสาวกัญญาภัค จาบจันทิก	กรรมการ
นายนที ทองคง	กรรมการ	นายธีรพงษ์ กานูสนธ์	กรรมการ
นางสุกัญญา เข้มขิต	กรรมการและเลขานุการ		

หน้าที่ ๑. กำหนด วางแผน การเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เงินในโครงการอื่น ๆ ที่จะสามารถนำมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การจัดทำเอกสารประกอบ

การเรียน การจัดส่งเอกสาร ค่าน้ำมันยานพาหนะของโรงเรียนหรือครูในการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ในกรณีจำเป็น และในภารกิจอื่น ๆ ที่โรงเรียนมอบหมาย

๒. รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินให้ฝ่ายบริหารรับทราบ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสารบรรณและยานพาหนะ

นายศิวกร ไชยธนภักดี ประธานกรรมการ

นายเชษฐา จิตต์มัน	กรรมการ	นางสาวรัตติยา จับประยงค์	กรรมการ
นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ	นายณัฐ บัวลา	กรรมการ
พนักงานขับรถทุกคน	กรรมการ	นางสาวจิราพร กำแพงคำ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมการออกหนังสือ ประกาศ คำสั่ง เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง รับทราบแนวทางการดำเนินงานในระหว่างการจัดการเรียนการสอนออนไลน์
๒. จัดเตรียมการทำหนังสือราชการเพื่อรายงานการดำเนินงานไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ หรือหน่วยงานต้นสังกัด
๓. จัดเตรียมยานพาหนะของโรงเรียนให้มีความพร้อมในการติดต่อราชการและการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

นายเชษฐา กลิ่นสุบรรณ ประธานกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม กรรมการ นายเลิศพิสิฐ น้อยลา กรรมการ
นายเดชา น้อยลา กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนที่ไม่สามารถเรียนออนไลน์ได้
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และความปลอดภัย

นายศิวกร ไชยธนกิติ ประธานกรรมการ
นายณัฐ บัวลา กรรมการ นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี กรรมการ
นายเชษฐา กลิ่นสุบรรณ กรรมการ นายโชติรัตน์ กรีถาวร กรรมการ
นายธีรพงษ์ กานูสนธ์ กรรมการ ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ กรรมการ
ลูกจ้างประจำ แม่บ้าน กรรมการ พนักงานรักษาความปลอดภัย กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมห้องประชุม เพื่อรับรองคณะติดตามการดำเนินงานจาก สพม.๑
๒. ดูแลและสถานที่ อาคารเรียนให้มีความพร้อม หากสามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติหรือมีการกำหนดแนวทางในการเรียนออนไลน์ควบคู่กับการมาเรียนที่โรงเรียน หรือการสลับวันมาเรียนของนักเรียน
๓. ในระหว่างปิดเรียนด้วยเหตุพิเศษ ให้เข้มงวดในการเข้าออกโรงเรียนของบุคคลภายนอก
๔. อำนวยความสะดวกให้กับครูและบุคลากรหากมีความจำเป็นต้องมาปฏิบัติราชการในโรงเรียน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีและสนับสนุนการเรียนการสอน

นายโชติรัตน์ กรีถาวร ประธานกรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์ กรรมการ นายเชษฐา กลิ่นสุบรรณ กรรมการ
นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน กรรมการ นายณัฐ บัวลา กรรมการ
นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม กรรมการ นางสาวเบญจพร เขียรนิทัศน์ กรรมการ
นายสิทธิศักดิ์ อ้นภักดี กรรมการ นายร่มเกล้า ช่างน้อย กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำสื่อวีดิทัศน์เพื่อนำเสนอรายงานต่อคณะติดตามการดำเนินการสอนออนไลน์จาก สพม.๑ ความยาว ๓ นาที
เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ให้เสร็จภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
๒. จัดเตรียมบันทึกภาพบรรยากาศการนำเสนอและรายงานผลการดำเนินงาน
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีในห้องประชุมให้มีความพร้อม
๔. สนับสนุนคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน หากสามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติหรือมีการกำหนด
แนวทางในการเรียนออนไลน์ควบคู่กับการมาเรียนที่โรงเรียน หรือการสลับวันมาเรียนของนักเรียน
๕. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสื่อในการจัดการเรียนการสอนให้กับครูและนักเรียน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงาน

	นางภรณี อักบัวอาลี	ประธานกรรมการ		
นางบุษยา เตชะธนอิทธิกุล	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ	กรรมการ
นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบุลย์	กรรมการ	นางสาวณภัทร จาริกฐิติ	กรรมการ	กรรมการ
นายจารึก ศุภพงศ์	กรรมการ	นางสาวนริพรพรรณ วงศ์จันทร์กุล	กรรมการ	กรรมการ
นางสาวพรณี วัลลา	กรรมการ	นางสาววิยาภรณ์ ทองพูล	กรรมการและเลขานุการ	

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบฟอร์มในการประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลและจัดทำรูปเล่มรายงานการดำเนินการจัดการเรียน
การสอนออนไลน์ อย่างน้อยจำนวน ๔ เล่ม เสนอต่อฝ่ายบริหาร
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย เสียสละ รับผิดชอบในการดำเนินการ
เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการและเกิดผลในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรนนท์ ชันแข็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม