



คำสั่งโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

ที่ ๙๒/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตารามจะดำเนินการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ครบ ๘๗ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรม
ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ (๑) แห่งระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายวรนนท์ ชนแข็ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นายกฤษฎ์ภูพิล ศิริวรรณ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	
นายสมโภชน์ ชุ่มมี	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
นายสุวิทย์ จิตรบูรณ์	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาเสนอแนะผู้ปฏิบัติงาน
๒. กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

	นายสุวิทย์ จิตรบูรณ์	ประธานกรรมการ	
นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีณราพร หนูเผือก	กรรมการ
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ	นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์	กรรมการ
นางสาวธัญญธรรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ	นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ	กรรมการ
นายร่มเกล้า ช่างน้อย	กรรมการ	นางสาวคุณิกร ศรีประดู่	กรรมการ
นางนัจฉกั พุทธโคตร	กรรมการ	นางสาวเสาวลักษณ์ อุตตรพงษ์	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานขำ	กรรมการ	นายโชติรัตน์ กรีถาวร	กรรมการ
นางสุกัญญา เข้มชิด	กรรมการ	นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ
นายกรวุฒิ วิทยดลชัย	กรรมการและเลขานุการ		

หน้าที่

๑. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/ คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางนัจจกัศ พุทธิโคตร ประธานกรรมการ		
นางวราภรณ์ ทองประสม	กรรมการ	นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบูลย์ กรรมการ
นางสาวโชติมา แก่นคำ	กรรมการ	นางสาวรุ่งทิวา นิลโถม กรรมการ
นางสาวนิตรญา ปิ่นเต	กรรมการและเลขานุการ	

หน้าที่

๑. จัดป้ายนิเทศเทิดพระเกียรติและประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานวันแม่
๒. ทำหนังสือเชิญตัวแทนแม่ห้องเรียน ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๓๓ คน เข้าร่วมพิธี ในวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
๓. ต้อนรับตัวแทนแม่ ณ ห้องประชุมพระปิ่นเกล้า
๔. จัดเตรียมสมุดลงนามถวายพระพรพร้อมปากกา
๕. จัดเตรียมพวงมาลัยดอกมะลิ สำหรับให้นักเรียนใช้กราบแม่ จำนวน ๓๓ พวง
๖. จัดเตรียมดอกมะลิกลัดอก จำนวน ๓๘ ช่อ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ - สโมสรนักศึกษา

ว่าที่ร้อยตรีณิราพร หนูเผือก ประธานกรรมการ		
นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีอนุวัฒน์ ปานข้า กรรมการ
นางสาววนิดรา อยู่ยงค์	กรรมการ	นางสาวอันติมา ยัพราชฤทธิ์ กรรมการ
นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน	กรรมการ	นายโชติรัตน์ กรีถาวร กรรมการ
นายเจษฎา กลิ่นสุพรรณ	กรรมการ	นายเจริญ สกุนดี กรรมการ
นักการภารโรงทุกคน	กรรมการ	แม่บ้านทุกคน กรรมการ
นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการและเลขานุการ	

หน้าที่

๑. จัดตกแต่งสถานที่ ติดตั้งโต๊ะหมู่บูชาและพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง บริเวณด้านหน้าเวทีให้สวยงามสมพระเกียรติ
๒. ประดับธงชาติและธงตราสัญลักษณ์ สก. บริเวณรั้วด้านหน้าโรงเรียน
๓. จัดเตรียมที่รับรองสำหรับผู้บริหาร ครูและตัวแทนแม่ที่เข้าร่วมพิธี
๔. จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับตัวแทนแม่บนเวที จำนวน ๑๒ ตัว พร้อมคลุมผ้าคลุมเก้าอี้
๕. จัดเตรียมโต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับใช้วางสมุดเพื่อใช้ลงนามถวายพระพร
๖. จัดเตรียมโต๊ะสำหรับวางพานพุ่มบนเวที
๗. ออกแบบป้ายไว้นิลบทอาเศียรวาท ขนาด ๒ x ๔ เมตร
๘. บันทึกภาพในขณะดำเนินกิจกรรมบนเวทีและบรรยายภาคโดยรอบในวันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
๙. ติดตั้งเครื่องเสียงบริเวณเวทีกลางแจ้ง
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

นางสุกัญญา เข้มชิด		ประธานกรรมการ	
นางสาวอมรารรรณ แสงนิล	กรรมการ	นางสาววิจิตรา สีแดงคำ	กรรมการ
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการ	นางสาวสุกัญญา ชันอาษา	กรรมการ
นางสาวธัญญธรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ	นายธีรพงษ์ กานูสนธิ์	กรรมการ
นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ	นางสาวกัญญาภัค จาบจันทิก	กรรมการ
นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ	นางสาวปารมี แซ่หลี	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีณราพร หนูเผือก	กรรมการ	นายรุ่งโรจน์ ติตมา	กรรมการ
นางสาวจุฑาภรณ์ เพิ่มแสงสถิตสุขกรรมการและเลขานุการ			

หน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินและพัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกตัวแทนแม่

นายกรวุฒิ วิทยดลชัย		ประธานกรรมการ	
นายณัฐ บัวลา	กรรมการ	ว่าที่ร้อยตรีณราพร หนูเผือก	กรรมการ
นางสาวสุชาดา ตั้งสมบัติไพบุลย์	กรรมการ	นางสาวธัญญธรณ์ อริยวิวัฒน์	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น	กรรมการ		
นายสุทธิลักษณ์ ทองพิลา	กรรมการและเลขานุการ		
นางสาวจิราพร กำแพงคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

หน้าที่

๑. ให้คัดเลือกตัวแทนแม่ห้องเรียนละ ๑ คน โดยพิจารณาจากความตั้งใจเรียน ความประพฤติ การมีจิตสาธารณะและคะแนนความประพฤตินักเรียน
๒. ให้คณะกรรมการคัดเลือกตัวแทนแม่ส่งรายชื่อตัวแทนแม่ให้กับคณะกรรมการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ภายในวันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อม

นางนัจฉิ์ พุทธโคตร		ประธานกรรมการ	
นางทวิวุฒิ สุริบุตร	กรรมการ	นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส	กรรมการ
นางสาวอมรารรรณ แสงนิล	กรรมการ	นายสถาพร ขอเพียรกลาง	กรรมการ
นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ	กรรมการ		
นางสาวกัญญาภัค จาบจันทิก	กรรมการและเลขานุการ		
นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

หน้าที่

๑. ฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนที่นำพวงมาลัยขึ้นกราบแม่บนเวที
๒. ฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียน เพื่อกลัดข้อดอกมะลิให้แก่ท่านผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูที่ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการและตัวแทนแม่
๓. จัดเตรียมพานสำหรับใส่พวงมาลัย จำนวน ๓๓ พาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/ คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการฝ่ายจัดทำคำประพันธ์

- | | |
|--|----------------------------|
| นางสาวเกษสุรินทร์ จักรคำ | ประธานกรรมการ |
| นางวราภรณ์ ทองประสม | กรรมการ |
| นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค | กรรมการ |
| ว่าที่ร้อยตรีนราพร หนูเผือก | กรรมการและเลขานุการ |
| นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่** ๑. แต่งคำกล่าวถวายพระพรสำหรับท่านผู้อำนวยการ บทอาเศียรวาทสำหรับทำป้ายไว้นิลและคัดเลือกตัวแทนนักเรียนกล่าวแสดงความรู้สึกที่มีต่อแม่
๒. จัดพิมพ์คำกล่าวถวายพระพรเสนอต่อผู้อำนวยการ ล่วงหน้า ๑ วัน
๓. จัดเตรียมพานและแฟ้มเพื่อใช้ในคำกล่าวถวายพระพร
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการพิธีการ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| นางสาวเสาวลักษณ์ อุดตพรพงษ์ | ประธานกรรมการ |
| นางกฤตวรรณ จารุเศรษฐการ | กรรมการ |
| นางนัจฉกัญญา พุทธิโคตร | กรรมการ |
| นายชัยกมล สีแก้วน้ำใส | กรรมการ |
| นายจารึก ศุภพงศ์ | กรรมการ |
| นายสถาพร ขอเพียรกลาง | กรรมการ |
| นายณัฏฐ์ บัวลา | กรรมการ |
| นางสาวธารทิพย์ สุบรรณประเสริฐ | กรรมการ |
| นางสาววิยากรณ์ ทองพูล | กรรมการ |
| นายรุ่งโรจน์ ติตมา | กรรมการ |
| นางสาวอมรารวรรณ แสงนิล | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** ๑. ฝึกซ้อมลำดับพิธีการต่างๆ ฝึกซ้อมเพลงสดุดีพระแม่ไทย ให้แก่นักเรียนในวันพุธที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒
๒. จัดเตรียมพิธีการดำเนินกิจกรรม
๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการแสดง

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| นางสาวเสาวลักษณ์ อุดตพรพงษ์ | ประธานกรรมการ |
| นายจารึก ศุภพงศ์ | กรรมการ |
| นางสาวณภัทร จาริกฐิติ | กรรมการ |
| นายณัฏฐ์ บัวลา | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** ๑. จัดการแสดงรำถวายพระพร ๑ ชุด เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

- | | |
|---|----------------------------|
| นายโชติรัตน์ กรีถาวร | ประธานกรรมการ |
| นางสาวนิตรดา อยู่ยงค์ | กรรมการ |
| นางสาวปัญจาภรณ์ มาลาวัน | กรรมการ |
| นายเจษฎา กลิ่นสุบรรณ | กรรมการและเลขานุการ |
| นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. จัดทำเกียรติบัตรแม่ดีเด่นประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พร้อมทั้งเสนอผู้อำนวยการลงนาม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

นางสาวนิตรญา ปิ่นเต ประธานกรรมการ

นางสาวกฤติยา ตุนถาวรดำรง	กรรมการ	นางสาวเบญจพร เจริญทัศน์	กรรมการ
นางสาวโชติมา แก่นคำ	กรรมการ	นางสาวปณัฐดา โตประเสริฐ	กรรมการ
แม่บ้านทุกคน	กรรมการ		
นางสาวภาวิณีย์ เสมอภาค	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอาหารว่างรับรองท่านผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูที่ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ และตัวแทนแม่ทั้งหมด ๓๘ ชุด ณ ห้องประชุมพระปิ่นเกล้า ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นายร่มเกล้า ช่างน้อย ประธานกรรมการ

นายเจษฎา จิตต์มั่น	กรรมการ	นางสาวนิตรญา ปิ่นเต	กรรมการ
นางวรรณพัชร ชูจันทร์	กรรมการ	นางสาวนริพรรณ วงศ์จันทร์กุล	กรรมการ
นางสาวพรรณณี วัลลา	กรรมการ	นายรุ่งโรจน์ ดิตมา	กรรมการ
นางสาวปารมี แซ่หลี	กรรมการและเลขานุการ		

นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒
๒. สรุปผลการประเมิน จัดทำรูปเล่มและเสนอต่อผู้อำนวยการรับทราบต่อไป
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวรรณันท์ ชันแข็ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม



กำหนดการ
งานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม

- ๐๗.๕๐ - ๐๘.๑๐ น. นักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธง
- ๐๘.๑๐ - ๐๘.๔๐ น. พิธีถวายพระพร
- คณะครูและผู้แทนแม่ตั่งแถวที่สนาม (หน้าเวที)
 - นายวรนนท์ ชันแข็ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม ประธานในพิธี เดินทางมาถึงยังบริเวณพิธี วงดุริยางค์บรรเลงเพลงมหาฤกษ์
 - ผู้อำนวยการขึ้นวางพานพุ่มถวายราชสักการะ เปิดกรวยดอกไม้และกล่าวถวายพระพร
 - ผู้อำนวยการ คณะครู ตัวแทนแม่และบุคลากรทุกคนร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี และเพลงสดุดีพระแม่ไทย
 - นายวรนนท์ ชันแข็ง ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม รองผู้อำนวยการ ครูที่ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการและครูที่เกษียณอายุราชการ ลงนามถวายพระพร
 - ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูที่ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการคณะครู ตัวแทนแม่และบุคลากรกลับมายังที่นั่งรับรอง
 - นักเรียนร่ำถวายพระพร
- ๐๘.๔๕ - ๑๐.๐๐ น. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
- พิธีกรเชิญตัวแทนแม่ขึ้นนั่งที่เก้าอี้ที่จัดไว้บนเวทีตามลำดับ ที่ละรอบ โดยรอบที่ ๑ ม. ๑ คู่กับ ม. ๔ รอบที่ ๒ ม. ๒ คู่กับ ม. ๕ และรอบที่ ๓ ม. ๓ คู่กับ ม. ๖
 - ตัวแทนลูกเดินขึ้นเวทีนำพวงมาลัยมะลิกราบแม่
 - นักเรียนในนามตัวแทนลูกกล่าวแสดงความรู้สึก
 - ตัวแทนแม่กล่าวให้โอวาทลูก
 - ตัวแทนลูกลงจากเวที
 - ผู้อำนวยการรับมอบทุนการศึกษา จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 - ผู้อำนวยการมอบเกียรติบัตรและกล่าวขอบคุณตัวแทนแม่
 - ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและครูที่ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ ถ่ายภาพรวมกับตัวแทนแม่
 - ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการถ่ายภาพร่วมกับคณะครูและบุคลากร
- ๑๐.๐๐ น. เสร็จพิธี

หมายเหตุ

๑. ข้าราชการครูสวมเครื่องแบบปกติขาวสวมหมวก
๒. ครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่และตัวแทนแม่ สวมชุดผ้าไทยสีฟ้าหรือชุดสุภาพสีฟ้า
๓. นักเรียนชายสวมเสื้อพระราชทาน นักเรียนหญิงสวมชุดนักเรียน
๔. ใช้ตารางสอน C

